

**Ogłoszenie o otwartym naborze na partnerów spoza sektora finansów publicznych  
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE  
w ramach konkursu zamkniętego nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-0039/17  
planowanego do realizacji przez Powiat Legionowski – Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie**

Powiat Legionowski / Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie, zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn.zm.) w związku z art. 28 a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, ogłasza otwarty nabór na partnerów z sektora społecznego i/lub prywatnego (w szczególności organizacje pozarządowe) do wspólnego przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX. Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem – Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

**I. Cel partnerstwa:**

1. Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie oraz realizacja projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IX. Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem – Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, Konkurs zamknięty ogłoszony przez Mazowiecką jednostkę Wdrażania Programów Unijnych nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-0039/17.
2. Typ projektu przewidziany do realizacji w ramach konkursu nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-0039/17: integracja społeczna i aktywizacja zawodowa osób oddalonych od rynku pracy w ramach współpracy międzysektorowej.

**II. Podmioty uprawnione do udziału w naborze:**

1. W naborze mogą brać udział potencjalni partnerzy należący do sektora społecznego i/lub prywatnego, spełniający jednocześnie wymagania określone w Regulaminie konkursu nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-0039/17, którzy wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe oraz wspólnie z liderem będą uczestniczyć w realizacji projektu na każdym jego etapie.
2. Kandydat na partnera musi wykazać zgodność działania z celem partnerstwa, zadeklarować wkład partnera w realizację celu partnerstwa oraz wykazać się doświadczeniem w realizacji projektów o podobnym charakterze.
3. Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości dofinansowania.
4. Partnerem nie może być podmiot posiadający zaległości w podatkach wobec Urzędu Skarbowego, bądź zaległości w opłaceniu składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i inne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

**III. Kryteria formalne oceny (ocena TAK/NIE):**

- a) złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na odpowiednim formularzu tj. Karta zgłoszenia partnera na wzorze stanowiącym załącznik nr 1, w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu,
- b) określenie roli w projekcie: Lider/ Partner,
- c) czas realizacji projektu,

- d) skrócony opis projektu,
- e) dysponowanie wykwalifikowaną kadrą w zakresie przygotowania i realizacji projektu.

### III. Kryteria merytoryczne oceny (max 41 pkt):

- a) zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa [od 0 do max 1 pkt],
- b) oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe) [od 0 do max 4 pkt],
- c) posiadanie doświadczenia w realizacji minimum 5 projektów współfinansowanych ze środków publicznych o wartości nie mniejszej niż 50 tys. zł każdy, w tym minimum 3 projektów o podobnym charakterze (wykazanie realizacji projektów o różnych źródłach finansowania, lecz realizowanych w obszarze, którego dotyczy projekt partnerski) [od 0 do max 5 pkt],
- d) dysponowanie kadrą z doświadczeniem w budowaniu partnerstw międzysektorowych i animacji pracy partnerstwa (wykazanie osób i dorobku dla różnych osób i różnych działań będzie liczone odrębnie [od 0 do max 5 pkt],
- e) współpraca z beneficjentem na etapie przygotowania projektu (opis podziału zadań między Partnera a Lidera) [od 0 do max 3 pkt],
- f) koncepcja współpracy/opis działań wraz z uzasadnieniem [od 0 do max 6 pkt],
- g) opis grupy docelowej, sposobu rekrutacji i adekwatność proponowanego wsparcia do jej potrzeb [od 0 do max 6 pkt],
- h) opis sposobu zarządzania projektem (opis podziału zadań między Partnera a Lidera na etapie realizacji projektu) [od 0 do max 4 pkt],
- i) szacowany budżet projektu [od 0 do max 3 pkt],
- j) cel projektu oraz uzasadnienie potrzeby jego realizacji [od 0 do max 3 pkt],
- k) planowane zadania w ramach projektu wraz z harmonogramem ich realizacji [od 0 do max 3 pkt],
- l) najważniejsze wskaźniki realizacji projektu [od 0 do max 3 pkt].

### IV. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. **Kartę zgłoszenia partnera należy składać w formie pisemnej najpóźniej do dnia 14 kwietnia 2017 r., w godzinach 8.00 - 16:00 w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, piętro III w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Otwarty nabór partnerów w ramach Działania 9.1 RPO WM”.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo.
3. Oferta i załączone do niej dokumenty powinny być podpisane przez osobę(-y) uprawnioną(-e).

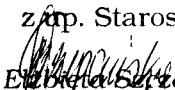
### V. Do karty zgłoszeniowej należy dołączyć:

1. Dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Statut lub dokument równorzędny.
3. Oświadczenie partnera o nie zaleganiu z podatkami wobec Urzędu Skarbowego.

4. Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie:
  - a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
  - b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 r. poz. 769),
  - c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2016 r. poz. 1541).
6. Inne dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty np. rekomendacje itp.

#### **VI. Dodatkowe informacje:**

1. W ramach niniejszego ogłoszenia dopuszcza się wyłonienie nie więcej niż dwóch partnerów, reprezentujących sektor społeczny i/lub prywatny.
2. Powiat Legionowski – Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zastrzega sobie prawo do zawarcia porozumienia(-ń) partnerskiego(-ich) tylko z wybranym (-i) partnerem(-ami).
3. Dokładne określenie ról partnerów podczas realizacji zadania nastąpi na etapie ewentualnych rozmów negocjacyjnych. Warunkiem uczestnictwa w rozmowach jest spełnienie wszystkich kryteriów merytorycznych oceny (w sposób częściowy lub pełny).
4. W przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych, Powiat Legionowski – Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zastrzega sobie możliwość wezwania oferentów, w wyznaczonym przez siebie terminie, do uzupełnienia/poprawienia zgłoszenia. W przypadku nieuzupełnienia dokumentacji przez oferenta w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona.
5. Powiat Legionowski – Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zapewnia możliwość wniesienia odwołania w formie pisemnej – w godzinach 8:00 – 16:00, w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie, ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo – w terminie 2 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie. W przypadku wniesienia odwołania, z rozpatrywania środka odwoławczego wyłącza się osoby, które były zaangażowane w ocenę.
6. Powiat Legionowski – Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie, w ciągu 2 dni roboczych od upłynięcia terminu na złożenie środka odwoławczego, rozpatrzy go i umieści stosowną informację w BIP.
7. Wyniki naboru opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie przy ul. Gen. Władysława Sikorskiego 11.
8. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadań projektu na etapie formułowania wniosku o dofinansowanie i umowy partnerskiej oraz unieważnienia naboru z ważnych przyczyn lub odstąpienia od realizacji projektu w partnerstwie, szczególnie w przypadku braku akceptacji wniosku o dofinansowanie projektu przez Instytucję Zarządzającą RPO WM, a tym samym nie uzyskaniu odpowiedniego finansowania z EFS.

z/np. Starosty  
  
mgr Ewa Berta Sercepańska  
Dyrektor  
Powiatowego Urzędu pracy