

**Umowa pracodawcy z pracownikiem otrzymującym świadczenie  
na podnoszenie kwalifikacji zawodowych**

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

**Powiatowym Urzędem Pracy w Legionowie**, z siedzibą przy ul. gen. Władysława Sikorskiego 11, 05-119 Legionowo, **reprezentowanym przez Dyrektora – Panią/Pana** ..... zwanym dalej „**Pracodawcą**”

a

**Panią/Panem:** .....

legitymującą/cym się dowodem osobistym seria i numer: .....

PESEL: .....

zwanym dalej „**Pracownikiem**”

o następującej treści:

**§ 1**

Pracownik zobowiązuje się do podnoszenia kwalifikacji zawodowych zgodnie z poniższymi warunkami:

Forma kształcenia:	
Nazwa kierunku kształcenia:	
Nazwa organizatora kształcenia:	
Termin realizacji kształcenia:	
Całkowity koszt kształcenia:	

**§ 2**

1. Pracodawca zobowiązuje się do **pokrycia pracownikowi ..... % kosztów podnoszenia kwalifikacji zawodowych w wysokości .....zł brutto** (słownie:.....).
2. Pracodawca pokryje koszty podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownika, o którym mowa w ust. 1 po przedłożeniu przez pracownika w komórce właściwej ds. kadr dokumentu potwierdzającego poniesienie kosztów.
3. Kwota określona w ust. 1 wypłacana będzie przez pracodawcę na rachunek bankowy pracownika nr ..... do dnia .....

**§ 3**

Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe w formach szkolnych (szkoły dla dorosłych, studium, studia) jest zobowiązany do przedstawienia w każdym roku nauki zaświadczeń dokumentujących kontynuację nauki.

**§ 4**

1. Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego przedstawienia w komórce właściwej ds. kadr dokumentu potwierdzającego ukończenie formy kształcenia, wymienionej w § 1 tj.: zaświadczenia / certyfikatu / dyplomu / świadectwa o ukończeniu lub innego.
2. Kserokopia dokumentu, o którym mowa w ust. 1 potwierdzona za zgodność z oryginałem przechowywana jest w aktach osobowych Pracownika.

**§ 5**

Pracownik zobowiązuje się do wykorzystywania zdobytej wiedzy i umiejętności w realizacji powierzonych mu zadań.

**§ 6**

Pracownik zobowiązuje się do przepracowania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Legionowie co najmniej 2 lat, licząc od dnia ukończenia formy kształcenia, o której mowa w § 1.

**§ 7**

1. Pracownik zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę, określonych w § 1 niniejszej umowy, w następujących sytuacjach:
  - 1) pracownik bez uzasadnionych przyczyn nie podejmie podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwie podnoszenie tych kwalifikacji,
  - 2) Pracodawca rozwiąże stosunek pracy z Pracownikiem bez wypowiedzenia z winy Pracownika, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po jego ukończeniu, w terminie określonym w § 6,
  - 3) Pracownik w okresie wskazanym w pkt 2) rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z przyczyn określonych w art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy,
  - 4) Pracownik w okresie wskazanym w pkt 2) rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia na podstawie art. 55 lub art. 94<sup>3</sup> Kodeksu pracy, mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach.
2. Zwrot kosztów poniesionych przez Pracodawcę następuje w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia po ukończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub okresu zatrudnienia w czasie ich podnoszenia.

**§ 8**

Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Pracodawcy o niepodjęciu lub przerwaniu kształcenia, o którym mowa w § 1. Zasady zwrotu poniesionych przez Pracodawcę kosztów określonych w § 7 stosuje się odpowiednio.

**§ 9**

Pracownik nie ma obowiązku zwrotu kosztów poniesionych przez Pracodawcę mimo rozwiązania stosunku pracy przez Pracownika, jeżeli zostało ono spowodowane przyczynami losowymi, a w szczególności:

- 1) brakiem możliwości dalszego zatrudnienia ze względu na inwalidztwo lub utratę zdolności wykonywania dotychczasowej pracy,
- 2) szkodliwym wpływem wykonywanej pracy na zdrowie pracownika, stwierdzonym orzeczeniem lekarskim, wydanym w trybie odrębnych przepisów.

RO/021/18/2021

**§ 10**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie stosowne przepisy ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).

**§ 12**

Niniejszą umowę sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje pracownik, a dwa egzemplarze pozostają w Urzędzie.

**§ 13**

Umowa obowiązuje obie strony z dniem podpisania.

.....  
(podpis i pieczęćka Pracownika)

.....  
(podpis i pieczęćka Pracodawcy)

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
*Elżbieta Szczepańska*  
mgr Elżbieta Szczepańska