

**Zarządzenie Nr 5**  
**Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie**  
**z dnia 20-08-2015**

*W związku ze zmianą przepisów w zakresie zatrudniania cudzoziemców oraz ze względu na znaczny wzrost ilości rejestrowanych oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelom Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy zaszła konieczność ujednoczenia procedur w tym zakresie. Mając na uwadze ochronę lokalnego rynku pracy wprowadzam zasady rejestracji w/w oświadczeń.*

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 149 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 588).

**§ 1**

Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

1. Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 149 z późn. zm.);
2. Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015 roku w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2015r. poz. 588);
3. Urzędzie – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie;
4. Dyrektorze Urzędu - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie;
5. Podmiocie powierzającym wykonywanie pracy – oznacza to pracodawcę, czyli jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;

6. Cudzoziemcu – oznacza to obywatela Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy;
7. Bezrobotnym – oznacza to osobę spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

## § 2

1. Podpisane oświadczenie powinno być złożone w urzędzie wraz z kopią przez podmiot powierzający wykonywanie pracy lub osobę przez niego pisemnie upoważnioną.
2. Formularz oświadczenia należy wypełnić czytelnie, najlepiej pismem drukowanym, bez żadnych poprawek i przekreśleń, aby umożliwić bezproblemową weryfikację danych identyfikujących zarówno pracodawcę, jak i cudzoziemca.
3. Wzór oświadczenia jest dostępny na stronie internetowej urzędu: [www.puplegionowo.pl zakładce/ Dla Przedsiębiorców i Pracodawców/ Dokumenty do pobrania/ Zatrudnianie cudzoziemców/](http://www.puplegionowo.pl/zakladce/DlaPrzedsiębiorcówiPracodawców/Dokumentydo pobrania/Zatrudnianiecudzoziemców/) lub w pokoju nr 316 w siedzibie urzędu.
4. Rejestracja oświadczenia dokonywana jest w terminie do 7 dni roboczych od daty jego złożenia. Należy mieć na uwadze ten fakt wpisując planowaną datę rozpoczęcia pracy przez cudzoziemca.
5. Urząd pracy umieszcza na oryginale i kopii złożonego oświadczenia informację o jego rejestracji.

## § 3

1. Podmiot powierzający wykonywanie pracy przedstawia do wglądu następujące dokumenty:
  - wpis do KRS lub wpis do CEIDG – jeżeli prowadzi działalność gospodarczą;
  - zaświadczenie z gminy o powierzchni fizycznej i przeliczeniowej gospodarstwa rolnego lub nakaz płatniczy – jeżeli prowadzi gospodarstwo rolne;
  - dokument tożsamości zawierający numer PESEL i adres zameldowania – jeżeli składa oświadczenie jako osoba fizyczna;
  - wpis do rejestru agencji zatrudnienia potwierdzony certyfikatem – jeżeli jest agencją zatrudnienia i świadczy usługi pracy tymczasowej;
  - kserokopię paszportu cudzoziemca, a gdy cudzoziemiec przebywa już na terenie Rzeczypospolitej Polskiej również kserokopię dokumentu pobytowego.
2. Aby praca wykonywana przez cudzoziemca była legalna konieczne jest podpisanie umowy zgodnej z warunkami pracy i płacy zadeklarowanymi na oświadczeniu.
3. Pracodawca zatrudniający cudzoziemca ma wobec niego takie same obowiązki jak wobec obywatela polskiego.



4. Pierwszym dniem wykonywania pracy przez cudzoziemca może być kolejny dzień po dniu rejestracji oświadczenia w urzędzie pracy.

#### § 4

1. W przypadku wystąpienia ryzyka wywołania negatywnych konsekwencji na lokalnym rynku pracy na skutek rejestracji oświadczenia, Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zastrzega sobie prawo odmowy rejestracji takiego oświadczenia.
2. W uzasadnionych przypadkach zamiast rejestracji oświadczenia Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zastrzega sobie również prawo do przedstawienia kandydatów do pracy w oparciu o rejestr osób bezrobotnych i poszukujących pracy, spełniających wymagania podmiotu powierzającego wykonanie pracy.
3. Rejestracja oświadczenia jest czynnością materialno – techniczną. Taki sam charakter ma niedokonanie rejestracji oświadczenia. Nie mają zastosowania w tym przypadku przepisy dotyczące postępowania administracyjnego, tak więc nie wydaje się formalnej decyzji o odmowie rejestracji oświadczenia.

#### § 5

Nie będą rejestrowane oświadczenia:

1. złożone przez osoby bezrobotne zarejestrowane w urzędzie pracy;
2. gdy podmiot powierzający wykonywanie pracy prowadzi działalność gospodarczą krócej niż rok przed dniem złożenia oświadczenia i nie korzystał wcześniej z usług urzędu pracy;
3. gdy działalność gospodarcza jest zawieszona lub okresy zawieszenia działalności znacznie przekraczają okres aktywnej działalności;
4. ze wskazaną wsteczną datą rozpoczęcia pracy przez cudzoziemca;
5. gdy planowane okresy wykonywania pracy przez cudzoziemca przekraczają 180 dni;
6. wypełnione nieczytelnie, zawierające błędy lub uniemożliwiające identyfikację podmiotu powierzającego wykonywanie pracy lub cudzoziemca;
7. podpisane lub złożone przez osoby nie posiadające do tego stosownego upoważnienia;
8. z rażąco niskim wynagrodzeniem dla cudzoziemca, które znacznie odbiega od stawek obowiązujących na lokalnym rynku pracy;
9. gdy ich realna liczba znacznie przekracza realne potrzeby osoby deklarującej zamiar zatrudnienia.

## § 6

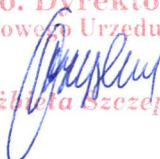
1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości dotyczących składanych oświadczeń, Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie zastrzega sobie możliwość powiadomienia o tym fakcie organów kontrolnych.
2. W przypadku, gdy w ocenie urzędu zachodzi podejrzenie wystąpienia nadużyć związanych z wykorzystywaniem oświadczeń w innym celu niż deklarowano lub naruszenia przepisów prawa pracy Powiatowy Urząd Pracy w Legionowie powiadomi niezwłocznie o tym fakcie organy kontrolne.

## § 7

Niniejsze zasady obowiązują od dnia 24-08-2015r.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 24-08-2015r.

p. o. Dyrektora  
Powiatowego Urzędu Pracy  
  
mgr Elżbieta Szczepańska