

WZÓR

Oświadczenie o odpowiedzialności materialnej kasjera

Ja
(imię i nazwisko pracownika)

zamieszkały/a w
(miejsowość, kod poczty)

przy ulicy
(nazwa ulicy, nr domu, nr mieszkania)

zatrudniony/a w **Powiatowym Urzędzie Pracy w Legionowie**

oświadczam, co następuje:

1. Przyjmuję na siebie pełną odpowiedzialność materialną za powierzone mi składniki majątkowe, a w szczególności za powierzone mi pieniądze, znajdujące się w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie.
2. Zobowiązuję się do rozliczania z powierzonego mienia na każde wezwanie Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Legionowie oraz prowadzenia dokumentacji i sporządzania raportów kasowych w sposób określony w Instrukcji kasowej obowiązującej w Urzędzie.
3. Będę wykonywać swoje obowiązki z należytą starannością i zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Dyrektora Urzędu oraz Głównego księgowego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość wykonywanych przeze mnie obowiązków, a także o wszelkich brakach, nieprawidłowościach lub szkodzie w powierzonym mi mieniu.
4. Przyjmuję obowiązek pokrycia strat w powierzonym mieniu w pełnej wysokości, powstałych na skutek niedoboru, zniszczenia lub uszkodzenia środków pieniężnych i innych powierzonych mi składników majątkowych. Od obowiązku pokrycia straty będę zwolniony/a w takim zakresie, w jakim udowodnię, że niedobór, zniszczenie lub uszkodzenie powstały z przyczyn ode mnie niezależnych.
5. Znane mi są zasady odpowiedzialności materialnej określone w art. 114-127 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2021 r. poz. 1320 z późn. zm.) i nie mam zastrzeżeń co do warunków pracy umożliwiających zabezpieczenie powierzonego mienia.
6. Zobowiązuję się, w razie zaistnienia niedoboru lub szkody w kasie, do niezwłocznego wpłacenia równowartości w gotówce, jeżeli nie udowodnię braku mojej winy.

Miejscowość, data:

.....
(pieczęćka i podpis kasjera)

.....
(pieczęćka i podpis osoby przyjmującej oświadczenie)